

Принято
Советом школы
Протокол № 2
от «26» апреля 2021г.

Утверждено
Приказом директора
ГОО РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты
от 25.01.2022г. № 12/1-од

ИНСТРУКЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ обучающихся ГОО РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты

I. Общие положения.

Основными задачами при организации питания обучающихся в ГОО РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты являются:

- обеспечение детей и подростков питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

II. Режим работы школьной столовой и питания учащихся.

2.1. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с распорядком дня учебы обучающихся в школе с понедельника по пятницу:

- завтрак для учащихся подготовительного – 4 классов с 9.40 до 10.00;
- завтрак для учащихся 5 – 9 классов с 10.40 до 11.00;
- обед для учащихся подготовительного – 4 классов с 13.20 до 13.40;
- обед для учащихся 5 – 9 классов, посещающий ГПД, с 14.50 до 15.10;
- обед для учащихся 5 – 9 классов, не посещающих ГПД, по окончании уроков.

III. Контроль за организацией питания.

3.1. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания обучающихся класса.

3.2. Классные руководители подготовительного – 4 классов, учителя-предметники 5 – 9 классов сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, контролируют мытьё рук обучающимися перед приёмом пищи, их поведение во время завтрака или обеда.

3.3. Для поддержания порядка в столовой организовывается дежурство педагогических работников согласно графику дежурства.

3.4. Классные руководители подготовительного – 4 классов, либо лица их заменяющие, ежедневно ведут табель питания учащихся по категориям:

- дети 7 – 11 лет;
- дети 12 – 18 лет.

Данные о количестве учащихся по категориям классными руководителями ежедневно передаются ответственному за организацию питания.

3.5. Ответственный за питание ежедневно заполняет табель питания в соответствии с присутствием детей по категориям:

- дети 7 – 11 лет;
- дети 12 – 18 лет.

3.6. По итогам месяца классные руководители подготовительного – 9 классов заполняют общие таблицы питания, сверяя количество фактически присутствующих в школе обучающихся в течение месяца с классным журналом.

IV. Документация.

Ответственный за организацию питания в школе:

- ежедневно ведёт общий табель питания обучающихся по категориям;
- предоставляет в столовую данные о количестве обучающихся по категориям;
- в конце месяца лично контролирует количество фактически присутствующих в школе обучающихся, сверяя табель питания с классным журналом;
- своевременно предоставляет необходимую отчётность.