

«Утверждаю»
Директор ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты
_____ С.А. Шергина

ПЛАН
внутришкольного контроля на 2024-2025 учебный год
ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты

Цель внутришкольного контроля:

Дальнейшее совершенствование качества условий реализации АООП начального общего образования, основного общего образования в соответствии с ФАООП, условий, обеспечивающих психолого-педагогическое сопровождение участников образовательного процесса, соблюдение требований ФГОС, ФГОС для обучающихся с ОВЗ при реализации Федеральной адаптированной общеобразовательной программы НОО для обучающихся с ОВЗ и ООО, отслеживание динамики развития обучающихся, реализация их образовательного потенциала, с учетом индивидуальных особенностей, интересов, состояния здоровья каждого ученика.

Задачи внутришкольного контроля:

1. Выполнение требований к условиям реализации федеральной адаптированной образовательной программы НОО для обучающихся с ОВЗ и ООО, ООО с ОВЗ (5-7 классы).
2. Мониторинг уровня созданных условий, в т. ч. кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических, материально-технических.
3. Обеспечение качества управления образовательным процессом, информационно-аналитическое обеспечение системы управления качеством образовательного процесса, обеспечение качества ведения документации.
4. Обеспечение процесса достижения поставленных целей, состоящих из установок стандарта.
5. Обеспечение условий для реализации наиболее эффективных технологий преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к деятельности обучающихся.
6. Обеспечение положительной динамики образовательных достижений – важнейшее основание для принятия решения об эффективности учебного процесса.
7. Обеспечение информационного и методического сопровождения для реализации профстандарта педагога.

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид и формы контроля	Объекты диагностики и контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
АВГУСТ						
1. Контроль за организацией образовательной деятельности						
1.	Комплектование 1 класса	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы обучающихся 1 класса. Списки обучающихся 1 класса.	Шергина С.А.	Приказ
2.	Организация обучения учащихся с особыми потребностями по индивидуальным учебным планам	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документация	Шергина С.А. Рогова О.А. Педагог-психолог	Списки, комплект документов, приказ
3.	Контроль востребованности выпускников 9 класса 2023-2024 учебного года	Сбор информации о продолжении обучения выпускников. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга.	Отсроченный	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9 классов в СУЗы	Гришко О.Г.	Списки распределения выпускников 9 класса 2023-2024 учебного года
4.	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году.	Одинцова Н.Б., Венжега Ю.И.	Индивидуальные рекомендации
5.	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической	Тематический	Проведение инструктажа	Шергина С.А., Одинцова Н.Б.	Инструктаж по ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористическ

		защищенности объекта, новых санитарных требований				ой защищенности объекта.
2. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1.	Подготовка Дня знаний, праздника Первого звонка.	Готовность к проведению мероприятий	Тематический	Сценарий	Гришко О.Г.	Административное совещание
3. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1.	Распределение учебной нагрузки на 2024-2025 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников	Шергина С.А.	Административное совещание совместно с профкомом школы
2.	Тарификация педагогических работников	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации	Фронтальный	Трудовые книжки Документы об образовании Аттестационные листы	Шергина С.А., тарификационная комиссия	Список педагогических работников. Установление компенсационных доплат и надбавок. Приказы
3.	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Знание педагогами своих функциональных обязанностей	Фронтальный	Должностные инструкции, локальные акты школы	Шергина С.А.	Введение в действие локальных актов школы. Подписи работников в листах ознакомления с локальными актами.
4.	Аттестация работников в 2024-2025 учебном году	Составление списка работников на аттестацию в 2024-2025 учебном году и уточнение графика	Тематический персональный	Списки работников, планирующих повысить свою квалификационную категорию.	Руководители ШМО	График аттестации
4. Контроль за школьной документацией						
1.	Инструктаж о ведении школьной документации	Выполнение требований к ведению школьной документации.	Тематический	Проведение инструктажа	Рогова О.А.	Методические рекомендации

2.	Планы работы школьных методических объединений	Выявление степени готовности документации ШМО	Тематический	Планы работы школьных методических объединений.	Шергина С.А. Рогова О.А. Гришко О.Г. Рук.ШМО	Проверка документации, корректировка, Приказ.
3	Планы работы СПМПС	Выявление степени готовности документации.	Тематический	Рабочие программы коррекционно-развивающих курсов.	Шергина С.А., Бабенко Н.Е.	Проверка рабочих программ коррекционно-развивающих курсов.
4.	Готовность рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, программ коррекционно-развивающих курсов, дополнительной общеразвивающей программы в соответствии с учебным планом 2024-2025 учебного года.	Анализ рабочих программ на соответствие ФАОП, корректировка рабочих программ.	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, программ коррекционно-развивающих курсов.	Шергина С.А., Рогова О.А., Гришко О.Г., Бабенко Н.Е., руководители ШМО	Утверждение рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, рабочих программ коррекционно-развивающих курсов. Протокол методсовета.

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид и формы контроля	Объекты диагностики и контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
СЕНТЯБРЬ						
1. Контроль за организацией образовательной деятельности						
1.	Посещаемость учебных занятий.	Выявление обучающихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об обучающихся, не приступивших к занятиям	Гришко О.Г. Гуськова А.А. классные руководители	Справка
2.	Коррекционное обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.	Комплектование групп коррекционных занятий с учителем - логопедом, педагогом - психологом, социальным педагогом.	Тематический	Данные мониторинга психолого-педагогического, логопедического сопровождения обучающихся	Шергина С.А. Рогова О.А. Гришко О.Г.	Списки обучающихся, нуждающихся в ИГКЗ, расписание коррекционных занятий.
3.	Обеспечение обучающихся учебниками	Наличие учебников у обучающихся в соответствии с УМК школы на 2024-2025 уч.год.	Тематический	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Глинка Н.А.	Административное совещание, отчет
4.	Состояние безопасности школы	Обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса	Тематический	Ежедневное обследование помещений и территории школы, пропускной режим	Шергина С.А., Одинцова Н.Б.	Информация
5.	Организация дежурства по школе	Распределение дежурства по школе	Фронтальный	График дежурства	Гришко О.Г.	Графики дежурств Приказ
6.	Готовность классных кабинетов к учебному году.	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения Паспорт учебного кабинета.	Тематический	Смотр учебных кабинетов	Администрация, Мяндина А.А.	Информация
7.	Оценка соответствия	Ревизия учебной литературы	Тематический	Библиотечный фонд	Шергина С.А.	Информация

	учебников требованиям обновленного ФПУ (Приказ Минпросвещения от 21.05.2024 № 347).				Глинка Н.А. Соломина Н.А.	
2. Контроль состояния образовательных результатов школьников						
1.	Стартовая диагностика обучающихся 1, 5 классов, вновь прибывших обучающихся для определения направлений коррекционной работы.	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников и пятиклассников к обучению на новом уровне образования: по ФГОС НОО с ОВЗ (1 класс), ФГОС ООО (5 класс), а также вновь прибывших обучающихся в соответствии с уровнем образования (НОО, ООО).	Тематический	Данные результатов стартовой диагностики.	Густова Ю.К., Вертелецкая Н.Л., Власова С.В., Хохлова С.В.	Справка
2.	Входная диагностика по предметам во 2-9 классах.	Определение качества знаний учащихся по предметам (русский язык, математика, литературное чтение, литература (5 кл.)).	Тематический	Контрольные работы	Рогова О.А. руководители ШМО	График, справка, приказ
3. Контроль за школьной документацией						
1.	Оформление личных дел обучающихся 1 - 9 классов	Выполнение требований к оформлению личных дел обучающихся	Тематический	Личные дела обучающихся 1– 9 классов	Гришко О.Г.	Справка
2.	Планирование учителями изучения содержания программы; периодичность, виды и формы контроля	Соответствие календарно-тематического планирования РПУП, учебных курсов, коррекционно-развивающих курсов требованиям	Тематический	Календарно-тематические планы педагогов по предметам, курсам учебного плана.	Рогова О.А. Гришко О.Г. Рук. ШМО	Справка, индивидуальные рекомендации

	результатов освоения АООП НОО с ОВЗ, ООО (5-7 класс), ООО (8-9 классы)	стандарта (ФГОС-2010, ФГОС-2021), ФАООП и учебному графику ОО.				
3.	Алфавитные книги учащихся, введение данных о вновь прибывших в ГИС ЭО	Присвоение номеров личных дел обучающимся 1 класса и прибывшим учащимся.	Тематический	Алфавитные книги учащихся, ГИС ЭО.	Валиуллина Ю.Е..	Собеседование
5.	Контроль оформления журналов учета успеваемости (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов.	Соблюдение педагогами единых требований к оформлению и заполнению журналов.	Тематический	Журналы урочной (инд.обучения) и внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД, электронных журналов.	Рогова О.А., Гришко О.Г., Пивоварова В.Е.	Справка
6.	Корректировка планов воспитательной работы классных руководителей, воспитателей ГПД.	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы за 2024-2025 учебный год.	Тематический	Планы воспитательной работы классных руководителей, воспитателей ГПД.	Гришко О.Г.	Индивидуальные рекомендации. План внеклассных занятий классных руководителей, воспитателей.
7.	Анализ состояния сайта школы на соответствие требованиям Рособнадзора от 04.08.2023 №1493.	Оценка актуальности размещенной информации (в 2024 году – каждые две недели, далее ежемесячно).	Фронтальный	Официальный сайт школы	Рогова О.А. Глинка Н.А.	Справки
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и внеурочной деятельности						
1.	Выборы органов ученического самоуправления	Организация работы органов ученического самоуправления по классам и в школе.	Тематический	Планы работы органов ученического самоуправления	Гришко О.Г	Информация
2.	Социальный паспорт школы с учётом вновь	Корректировка социального паспорта	Фронтальный	Данные классных руководителей	Гуськова А.А.	Социальный паспорт

	прибывших обучающихся					
3.	Мероприятия по предупреждению и профилактике дорожно-транспортного травматизма в 2024–2025 учебном году.	Корректировка плана работы.	Фронтальный	Документация классных руководителей, воспитателей.	Гришко О.Г. Ткаченко Е.В.	План работы
4.	Мероприятия: День знаний, День здоровья	Качество подготовки и проведения общешкольных мероприятий.	Фронтальный	Организация и проведение мероприятия.	Гришко О.Г., Мяндина А.А.	Административное совещание
5.	Тематические классные часы 1 сентября в соответствии с планом Министерства образования и науки РК.	Организация внеклассной деятельности.	Тематический	Конспекты классных часов	Гришко О.Г.	Запись в журнале классных часов.
6.	Осенний марафон (День бегуна)	Качество подготовки и проведения соревнований.	Фронтальный	Подготовка и проведение соревнований	Мяндина А.А.	План проведения
7.	Общешкольные мероприятия: «День учителя»; «Дорожная азбука»	Качество подготовки мероприятий.	Тематический	Сценарий	Гришко О.Г.	Собеседование План мероприятий Проект приказа
8.	Составление банка данных и Плана работы с трудновоспитуемыми обучающимися, обучающимися «группы риска», неблагополучными семьями и обучающимися, состоящими на внутришкольном учёте,	Корректировка банка данных обучающихся, родителей (законных представителей), состоящих на различных профилактических учётах	Тематический	Протокол заседания Совета профилактики. План работы Банк данных обучающихся	Гришко О.Г. Гуськова А.А.	Собеседование с педагогами Заседание Совета профилактики

	учёте в ОПДН, КПДНиЗП, находящимися в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации.					
9.	Анкетирование обучающихся 1 - 9 классов по факту выявления жестокого обращения в семье.	Выявление фактов жестокого обращения с детьми	Тематический	Анкеты обучающихся	Гуськова А.А.	Информация, индивидуальные рекомендации
10.	Обследование условий жизни и воспитания несовершеннолетних, воспитывающихся в семьях социального риска. Первичное обследование семей учащихся 1, 5 классов, вновь прибывших.	Анализ посещения семей, условий проживания и воспитания несовершеннолетних. Выявление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.	Тематический	Протокол заседания Совета профилактики. Акты посещения семей.	Гуськова А.А. Классные руководители, воспитатели	Собеседование с классными руководителями. Заседание Совета профилактики.
11.	Организация работы методического совета по корректировке Дорожных карт саморазвития педагогов.	Содержание деятельности по саморазвитию педагога.	Тематический	Дорожные карты	Шергина С. А.	Собеседование, индивидуальные рекомендации
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1.	Организация питания в школьной столовой	Выполнение качества организации питания требованиям СанПиН	Тематический	Состояние документации по питанию	Шергина С.А. Гуськова А.А.	Административное совещание
2.	Контроль объема домашних заданий. Соблюдение требований к дозированию домашнего задания на	Соответствие объема выданного задания возрастным нормам по уровням образования.	Тематический	Журналы урочной деятельности индивидуального обучения и электронные журналы.	Рогова О.А. Рук. ШМО	Информация для справки

	уровне НОО, ООО.					
3.	Мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО.	Анализ психологического состояния данной категории обучающихся	Тематический	Тестирование	Гришко О.Г. Густова Ю.К.	Информация
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1.	Взаимодействие психолого-педагогической, социальной и логопедической службы, со всеми участниками образовательного процесса	Соответствие плана работы педагога - психолога, учителей - логопедов, педагога-дефектолога, социального педагога плану работы школы на 2024-2025 учебный год	Тематический	План работы педагога-психолога, учителей-логопедов, социального педагога.	Шергина С.А.	Собеседование
7. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1.	Подготовка обучающихся 9 классов к государственной итоговой аттестации	Корректировка плана работы по подготовке к ГИА в соответствии с обновлением нормативной базы	Тематический	План работы по подготовке к ГИА	Шергина С.А.	Административное совещание, утверждение плана

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ОКТЯБРЬ						
1. Контроль за организацией образовательной деятельности						
1.	Индивидуальное обучение на дому	Контроль выполнения рабочих программ учебных предметов по индивидуальному учебному плану.	Тематический	Соответствие содержания РПУП записям в журналах индивидуального обучения (в т. ч. в ГИС ЭО)	Рогова О.А.	Методические рекомендации
2.	Состояние охраны труда и техники безопасности в школе	Создание безопасных условий для пребывания детей в школе	Тематический	Здание школы, образовательный процесс	Шергина С.А., Одинцова Н.Б.	Административное совещание, информация
3.	Контроль использования на уроках и во время внеурочной деятельности печатных и электронных образовательных ресурсов, которые входят в федеральные перечни (Приказы Минпросвещения от 21.05.2024 № 347, от 04.10.2023 № 738).	Создание безопасного образовательного пространства	Тематический	КТП РПУП педагогов	Рогова О.А. Гришко О.Г. Пивоварова В.Е. Агеева Е.В.	Справка
2. Контроль состояния образовательных результатов школьников						
1.	Адаптация обучающихся 1 класса к обучению в условиях реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1 классе по ФГОС НОО	Выполнение требований образовательной программы к режиму обучения, создание специальных условий в соответствии с	Тематический	Организация образовательного процесса в соответствии с индивидуальными особенностями (уроки,	Шергина С.А., Рогова О.А. Гришко О.Г. Густова Ю.К. Руководители ШМО	Административное совещание Справка, приказ

	для обучающихся с ОВЗ.	индивидуальными особенностями.		коррекционные занятия, внеурочная деятельность)		
2.	Адаптация обучающихся 5 класса. Преимственность в учебно-воспитательном процессе при переходе обучающихся начальных классов на уровень ООО Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов в 5 классе.	Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании пятиклассников на новом уровне образования по ФГОС ООО-2021.	Тематический	Организация образовательного процесса в 5 классе (уроки, коррекционные занятия, внеурочная деятельность)	Шергина С.А., Рогова О.А. Гришко О.Г. Руководители ШМО	Административное совещание Справка, приказ.
3.	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов в 1'- 2 классах.	Качество преподавания предметов учебного плана, проведения мероприятий внеурочной и коррекционной деятельности в 1'- 2 классах в соответствии с требованиями ФГОС и АООП НОО с ОВЗ	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 1'-2 классах (уроки, коррекционно-развивающие занятия, внеурочная деятельность)	Шергина С.А. Рогова О.А. Гришко О.Г. Руководители ШМО	Административное совещание, справка, приказ.
3. Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка контрольных и рабочих тетрадей обучающихся 1, 1'-2, 5 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность отметок.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради обучающихся 1, 1'-2, 5 классов.	Руководители ШМО	Информация для справки
2.	Проверка электронных дневников обучающихся 1, 1'-2, 5 классов, ГИС ЭО.	Связь с родителями (законными представителями) посредством электронных дневников.	Тематический	Электронные дневники обучающихся 1, 1'-2, 5 классов, посещаемость родителями и	Пивоварова В.Е.	Информация для справки

				учениками ГИС ЭО.		
3.	Проверка ЭЖ, журналов учебных курсов и ИГКЗ 1, 1'-2, 5 2 классов.	Выполнение требований к ведению журнала, накопляемость оценок (2, 5 классы).	Тематический	ЭЖ 1, 1'-2, 5 классов, журналы курсов внеурочной деятельности, журналов индивидуального обучения.	Рогова О.А. Гришко О.Г. Пивоварова В.Е.	Информация для справки
4.	Контроль оформления журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД, коррекционных и факультативных курсов, индивидуального обучения и электронных журналов) 1-9 классов.	Выполнение требований к ведению журналов, своевременность и объективность выставления отметок.	Тематический	Журналы урочной (инд. обуч.) и внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД, коррекционных и факультативных курсов, электронных журналов.	Шергина С.А. Рогова О.А. Гришко О.Г. Пивоварова В.Е.	Информация для справки
5.	Контроль объема домашних заданий. Соблюдение требований к дозированию домашнего задания на уровне НОО, ООО.	Соответствие объема выданного задания возрастным нормам по уровням образования.	Тематический	Журналы урочной деятельности индивидуального обучения и электронные журналы.	Рогова О.А. Рук. ШМО	Информация для справки
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и внеурочной деятельности						
1.	Организация работы ГПД воспитателями 1 - 9 классов.	Качество проведения занятий по расписанию	Фронтальный	Посещение занятий	Шергина С.А. Гришко О.Г.	Справка
2.	Занятость обучающихся дополнительным образованием	Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием в кружках и секциях учреждений г. Воркуты	Фронтальный	Сбор данных родителей (законных представителей)	Гришко О.Г.	Информация

3.	Контроль реализации профориентационного минимума (6-9 классы)	Организация профориентации в соответствии с методическими рекомендациями из письма Минпросвещения от 01.06.2023 № АБ-2324/05.	Тематический	Посещение классных часов по вопросам профориентации согласно календарным планам воспитательной работы и планам воспитательной работы классных руководителей 6-9 классов.	Гришко О.Г. Густова Ю.К. Гуськова А.А.	Справка
4.	Охват обучающихся курсами внеурочной деятельности	Доля обучающихся, охваченных курсами внеурочной деятельности на базе ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты	Фронтальный	Посещение занятий	Гришко О.Г.	Информация для справки
5.	Организация встречи с медицинскими работниками, инспектором ОПДН, школьным инспектором по вопросам: «Профилактика безнадзорности, беспризорности среди несовершеннолетних»	Профилактика пропусков уроков без уважительной причины	Тематический	Организация встречи	Венжега Ю.И. Гуськова А.А.	Фотоотчёт
6.	Подготовка к общешкольному мероприятию, посвящённому Дню города	Качество подготовки к общешкольному мероприятию	Тематический	Сценарий	Гришко О.Г.	Собеседование План мероприятий Приказ
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						

1.	Преемственность в коррекционно-развивающем процессе при переходе обучающихся начальных классов на уровень ООО	Адаптация пятиклассников.	Тематический	Результаты диагностик педагогов СПМПС	Бабенко Н.Е., Густова Ю.К., Вертелецкая Н.Л., Власова С.В., Хохлова С.В.	Информация для справки
2.	Контроль объема домашних заданий. Соблюдение требований к дозированию домашнего задания на уровне НОО, ООО.	Соответствие объема выданного задания возрастным нормам по уровням образования.	Тематический	Журналы урочной деятельности индивидуального обучения и электронные журналы.	Рогова О.А. Рук. ШМО	Информация для справки
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1.	Подготовка обучающихся 9 классов к государственной итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов	Тематический	Анкетирование обучающихся 9 классов	Шергина С.А.	Предварительные списки учащихся для сдачи экзаменов
7. Методическая работа						
1.	Качество выполнения должностных обязанностей аттестующимися педагогами	Соблюдение требований к прохождению аттестации	Персональный	Материалы портфолио работника	Администрация	Материалы аттестации

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
НОЯБРЬ						
1. Контроль за организацией образовательной деятельности						
1.	Контроль реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в I четверти.	Итоги текущей аттестации по итогам I четверти.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти 2-9 классов, посещаемость уроков, коррекционно-развивающих курсов, внеурочных курсов, активности в ГИС ЭО.	Рогова О.А., Гришко О.Г., Пивоварова В.Е. Рук. ШМО	Административное совещание, справка.
2.	Предварительный анализ результативности коррекционной работы (особенности контингента обучающихся)	Корректировка планов коррекционной работы, списочного состава обучающихся, охваченных индивидуальной коррекционной работой на основе результатов диагностических исследований	Тематический	Мониторинг особенностей и возможностей обучающихся: доля детей, имеющих сложный речевой дефект, имеющих нарушения познавательной сферы, анализ особенностей здоровья обучающихся	Бабенко Н.Е., Густова Ю.К., Вертелецкая Н.Л., Власова С.В., Хохлова С.В.	Информация
3.	Индивидуальная работа с семьями и обучающимися,	Организация индивидуальной работы по предупреждению	Тематический персональный	Совет профилактики	Гуськова А.А.	Административное совещание, справка

	состоящими на различных профилактических учетах	неуспеваемости, непосещаемости и правонарушений				
4.	Предупреждение детского травматизма в ГПД, на уроках технологии, физкультуры.	Информирование участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма	Тематический	Анализ травматизма обучающихся, ведение документации учителями.	Венжега Ю.И., учителя-предметники, воспитатели ГПД	Информация
2. Контроль состояния образовательных результатов школьников						
1.	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов в 3А и 3Б классах.	Качество преподавания предметов учебного плана, проведения мероприятий внеурочной и коррекционной деятельности в 3А и 3Б классах в соответствии с требованиями ФГОС и АООП НОО с ОВЗ	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 3А и 3Б классах (уроки, коррекционно-развивающие занятия, внеурочная деятельность)	Шергина С.А. Рогова О.А. Гришко О.Г. Руководители ШМО	Административное совещание, справка, приказ.
3. Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка контрольных и рабочих тетрадей обучающихся 3А и 3Б классов.	Выполнение требований к ведению и проверке тетрадей, объективность выставления отметок.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради обучающихся 3А и 3Б классов.	Руководители ШМО	Информация для справки
2.	Проверка электронных дневников обучающихся 3А и 3Б классов, ГИС ЭО.	Связь с родителями (законными представителями) посредством электронных дневников.	Тематический	Электронные дневники обучающихся 3А и 3Б классов, посещаемость родителями и учениками ГИС ЭО.	Пивоварова В.Е.	Информация для справки

3.	Проверка ЭЖ, журналов учебных курсов и ИГКЗ 3-х классов.	Выполнение требований к ведению журнала, накопляемость оценок.	Тематический	ЭЖ 3-х классов, журналы курсов внеурочной деятельности, журналов индивидуального обучения	Рогова О.А. Гришко О.Г. Пивоварова В.Е.	Информация для справки
4.	Выполнение образовательной программы школы (1-9 классы) за 1 четверть.	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе.	Тематический	Классные журналы индивидуального обучения, электронные журналы.	Рогова О.А., руководители ШМО	Статистический отчет учителей-предметников

4. Контроль за состоянием воспитательной работы и внеурочной деятельности

1.	Работа классных руководителей 5-9 классов по развитию самоуправления в классном коллективе.	Развитие классного ученического самоуправления	Тематический (персональный)	Работа органов классного самоуправления	Гришко О.Г.	Административное совещание, информация
2.	Неделя правовой культуры	Организация и проведение Недели правовой культуры	Тематический	Мероприятия в рамках Недели правовой культуры	Гуськова А.А.	Административное совещание, информация
3.	Изучение уровня психологического климата в классном коллективе обучающихся 4 - 9 классов.	Проведение мониторинга	Тематический	Анкетирование обучающихся	Педагог-психолог	Информация для справки
4.	Организация и проведение классными руководителями классных часов в 1 - 4 классах по правилам	Контроль реализации плана по ПДД	Тематический	Посещение классных часов	Ткаченко Е.В.	Информация

	дорожного движения.					
5.	Проведение рейда «Самый лучший дежурный класс»	Качество организации дежурства по школе	Тематический	Рейтинг	Гришко О.Г.	Собеседования с классными руководителями
6.	Контроль организации общешкольного мероприятия посвященного Дню города	Качество подготовки к общешкольному мероприятию	Тематический	Сценарий	Гришко О.Г.	Собеседование с классными руководителями, воспитателями. План мероприятий, проект приказа.
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1.	Акция «Нет наркотикам»	Качество подготовки и проведения, результативность участия классов.	Тематический	Акция «Нет наркотикам»	Гуськова А.А.	Фотоотчет
2.	Организация занятий АФР, посещения бассейна.	Посещаемость занятий, качество проведения	Фронтальный	Приказ, медицинские справки, планирование занятий.	Бабенко Н.Е.	Административное совещание, справка
3.	Контроль объема домашних заданий. Соблюдение требований к дозированию домашнего задания на уровне НОО, ООО.	Соответствие объема выданного задания возрастным нормам по уровням образования.	Тематический	Журналы урочной деятельности индивидуального обучения и электронные журналы.	Рогова О.А. Рук. ШМО	Информация для справки
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1.	Дорожная карта подготовки к ГИА	Ознакомление педагогических работников с нормативно-правовой базой государственной итоговой аттестации выпускников.	Фронтальный	Методические материалы	Шергина С.А.	Информация

7. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1.	Совместная работа администрации и профсоюзного комитета по созданию условий для профессионального роста и педагогического творчества	Состояние нормативной документации	Тематический	Коллективный договор	Шергина С.А., Мяндина А.А.	Административное совещание, информация
----	--	------------------------------------	--------------	----------------------	-------------------------------	--

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ДЕКАБРЬ						
1. Контроль за организацией образовательной деятельности						
1.	Работа библиотеки школы по привитию интереса к чтению	Анализ читательских интересов школьников, организация внеурочной деятельности библиотеки	Тематический	Читательские формуляры, выполнение плана работы библиотеки.	Шергина С.А. Глинка Н.А.	Административное совещание, справка
2.	Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности обучающихся, состоящих на различных профилактических учетах	Работа классного руководителя с обучающимися, родителями (законными представителями), состоящими на различных профилактических учетах	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с обучающимися, состоящими на различных профилактических учетах.	Гришко О.Г., Гуськова А.А.	Информация, индивидуальные рекомендации.
3.	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию обучающихся. Противозидемиологические мероприятия по профилактике гриппа, ОРВИ.	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Организация и проведение противозидемиологических мероприятий по профилактике гриппа, ОРВИ.	Тематический	Работа медицинского персонала в школе, состояние работы по профилактике гриппа, ОРВИ.	Венжега Ю.И.	Административное совещание, Информация.

2. Контроль состояния образовательных результатов школьников						
1.	Качество коррекционной работы в 1-4 классах	Качество проведения коррекционных индивидуальных и групповых занятий по предметам учебного плана	Тематический	Результаты диагностик педагогов СПМПС	Бабенко Н.Е.	Информация для общей справки.
2.	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов в 4А и 4Б классах.	Качество преподавания предметов учебного плана, проведения мероприятий внеурочной и коррекционной деятельности в 4А и 4Б классах в соответствии с требованиями ФГОС и АООП НОО с ОВЗ по завершению начального общего образования.	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 4А и 4Б классах (уроки, коррекционно-развивающие занятия, внеурочная деятельность). Школьная документация.	Шергина С.А. Рогова О.А. Гришко О.Г. Руководители ШМО	Административное совещание, справка, приказ.
3. Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка контрольных и рабочих тетрадей обучающихся 4А и 4Б классов.	Выполнение требований к ведению и проверке тетрадей, объективность выставления отметок.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради обучающихся 4А и 4Б классов.	Руководители ШМО	Информация для справки
2.	Проверка ЭЖ, журналов учебных курсов и ИГКЗ 4-х классов	Выполнение требований к ведению журнала, накопляемость	Тематический	ЭЖ 4-х классов, журналы курсов внеурочной деятельности,	Рогова О.А. Гришко О.Г. Пивоварова В.Е.	Информация для справки

		оценок.		журналов индивидуального обучения		
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и внеурочной деятельности						
1.	Подготовка и проведение новогодних мероприятий	Проведение инструктажей по технике безопасности, ПДД в преддверии новогодних праздников	Тематический	Ходатайство в МУДО «ДТДиМ»	Гришко О.Г.	Административное совещание, план мероприятий
2.	Анализ работы по профилактике непосещаемости, неуспеваемости учащихся. Анализ работы по предупреждению социального сиротства и антиобщественных действий несовершеннолетних	Выполнение плана работы социального педагога в соответствии с планом работы Совета профилактики	Тематический	Протокол Совета профилактики	Гуськова А.А.	Протокол заседания Совета профилактики
3.	Всемирный день борьбы со СПИДом	Организация и проведение Всемирного дня борьбы со СПИДом	Тематический	Акция в рамках Всемирного дня борьбы со СПИДом	Гуськова А.А.	Административное совещание, информация
4.	Ежегодный Единый урок безопасности в сети «Интернет»	Организация и проведение Единого урока	Тематический	Классный час, акция	Классные руководители	Журнал классных часов
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1.	Соблюдение Договора о сотрудничестве с родителями по вопросу профилактики	Проверка соблюдения обязательств родителей по	Фронтальный	Наличие подтверждающих документов (справок)	Бабенко Н.Е.	Информация

	психосоматических заболеваний обучающихся.	профилактике психосоматических заболеваний обучающихся				
2.	Контроль качества проведения инструктажа по технике безопасности во время Новогодних праздников и каникул.	Работа по профилактике травматизма	Тематический	Журнал инструктажа по ТБ	Администрация	Собеседование
3.	Контроль объема домашних заданий. Соблюдение требований к дозированию домашнего задания на уровне НОО, ООО.	Соответствие объема выданного задания возрастным нормам по уровням образования.	Тематический	Журналы урочной деятельности индивидуального обучения и электронные журналы.	Рогова О.А. Рук. ШМО	Информация для справки
6. Методическая работа						
1.	Качество исполнения должностных обязанностей аттестующихся на соответствие занимаемой должности.	Аттестация работников школы	Персональный	Анализ работы, представленных аттестационных материалов (конспекта урока).	Аттестационная комиссия	Протокол Приказ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ЯНВАРЬ						
1. Контроль за организацией образовательной деятельности						
1.	Контроль реализации рабочих программ учебных предметов, курсов во II четверти (I полугодия).	Итоги текущей аттестации по итогам II четверти (I полугодия)	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (I полугодия) 2-9 классов, посещаемость уроков, коррекционно-развивающих курсов, внеурочных курсов, активности в ГИС ЭО.	Рогова О.А., Гришко О.Г., Пивоварова В.Е. Рук. ШМО	Справка, приказ
2.	Проведение повторного инструктажа с обучающимися на начало II полугодия 2024-2025 учебного года	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Журнал инструктажей	Гришко О.Г. Классные руководители	Административное совещание
3. Контроль состояния образовательных результатов школьников						
1.	Организация обучения обучающихся на дому с учётом их физического и психического развития	Анализ успеваемости учащихся, качество проводимых уроков, анализ коррекционных мероприятий.	Тематический	Анкетирование родителей, посещение уроков, результаты диагностик в соответствии с ВСОКО	Рогова О.А. Гришко О.Г. Густова Ю.К.	Справка, приказ
2.	Тематический контроль 9-х классов	Подготовка выпускников основной	Тематический	Образовательный процесс в 9 классах	Шергина С.А. Рогова О.А.	Справка, приказ

	«Формирование информационных и коммуникативных компетенций выпускников школы при подготовке к итоговой аттестации»	школы к итоговой аттестации	обобщающий	(уроки, коррекционные курсы, внеурочная деятельность)	Гришко О.Г.	
3.	Качество коррекционной работы в 9 классе	Качество проведения индивидуальных и групповых коррекционных занятий по предметам учебного плана	Тематический	Результаты диагностик педагогов СПМПС	Бабенко Н.Е.	Информация для справки
4.	Дифференциация и индивидуализация обучения в работе с учениками с разной учебной мотивацией	Система индивидуальных и групповых форм работы учителей	Тематический (персональный)	Посещение индивидуальных и групповых коррекционных занятий, факультативов	Администрация, руководители ШМО	Собеседование
4. Контроль за школьной документацией						
1.	Выполнение программы учебных предметов и курсов за первое полугодие 2024-2025 учебного года.	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	Рабочие программы учебных предметов и курсов (отчеты учителей предметников).	Рогова О.А.	Собеседование Справка
2.	Выполнение требований к ведению ЭЖ, журналов индивидуального обучения.	Полнота реализации теоретической и практической части программы. Объективность выставления отметок за работы практической	Тематический	Классные электронные журналы, журналы индивидуального обучения.	Рогова О.А. руководители ШМО	Справка Индивидуальные рекомендации

		части программы.				
3.	Проверка контрольных и рабочих тетрадей обучающихся 9-х классов.	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность отметок. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради обучающихся 9 класса	Руководители ШМО	Информация для справки
4.	Проверка посещения электронных дневников обучающихся 9-х классов, ГИС ЭО.	Связь с родителями (законными представителями) посредством электронных дневников.	Тематический	Электронные дневники обучающихся 9-х классов, ГИС ЭО	Пивоварова В.Е.	Информация для справки
5. Контроль за состоянием воспитательной работы и внеурочной деятельности						
1.	Контроль планирования воспитательной работы и внеурочной деятельности на II полугодие 2024 – 2025 учебного года.	Качество планирования классных часов, внеклассных занятий по программе воспитания.	Тематический	Документация классных руководителей, воспитателей.	Гришко О.Г.	Справка, индивидуальные рекомендации
2.	Родительские собрания по классам	Качество подготовки и проведения, посещаемость собраний	Фронтальный	Организация родительских собраний	Гришко О.Г.	Протоколы, собеседования
3.	Информация о несовершеннолетних, склонных к самовольным уходам из дома и состоящих на профилактических учётах	Контроль посещаемости учебных занятий	Тематический	Информация	Гуськова А.А.	Собеседование с классными руководителями, воспитателями
4.	Контроль организации	Качество подготовки	Тематический	План мероприятий,	Гришко О.Г.	Собеседование с

	общешкольного мероприятия: «23 февраля»; «А ну-ка, мальчики!»	общешкольных мероприятий		проект приказа		классными руководителями, воспитателями, учителем физической культуры
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1.	Обеспечение обучающихся горячим питанием	Соблюдение требований к организации питания школьников.	Тематический	Документация по питанию Анкетирование	Гуськова А.А.	Административное совещание Информация
2.	Анализ заболеваемости обучающихся в I полугодии	Анализ заболеваемости учащихся	Тематический	Мониторинг	Венжега Ю.И., Бабенко Н.Е.	Административное совещание Информация
3.	Контроль объема домашних заданий. Соблюдение требований к дозированию домашнего задания на уровне НОО, ООО.	Соответствие объема выданного задания возрастным нормам по уровням образования.	Тематический	Журналы урочной деятельности индивидуального обучения и электронные журналы.	Рогова О.А. Рук. ШМО	Информация для справки
7. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1.	Собрание с родителями и учащимися 9 классов «Подготовка выпускников основной школы к ГИА»	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы собрания	Администрация	Протокол
2.	Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию.	Организация пробного итогового собеседования в 9-х классе.	Тематический	Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию.	Рогова О.А.	Собеседование
8. Методическая работа						
1.	Качество исполнения должностных обязанностей	Подготовка к аттестации педагогических	Персональный	Творческий отчет, конспект, методическая	Администрация	Представления учителей на соответствие

	аттестующимися учителями.	работников по новому Порядку.		разработка		заявленной категории
2.	Эффективность методической работы педагогов	Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах в I полугодии учебного года	Тематический	Дипломы, грамоты и др., подтверждающие результативность документы участия учителей в конкурсах	Руководители ШМО	Мониторинг, пополнение базы данных о педагогических сотрудниках

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ФЕВРАЛЬ						
1. Контроль за организацией образовательной деятельности						
1.	Организация работы с родителями (законными представителями), состоящими на различных профилактических учетах	Работа классных руководителей с семьями, состоящими на учете	Тематический	Работа классных руководителей с семьями обучающихся по профилактике преступлений и правонарушений в отношении несовершеннолетних детей	Гуськова А.А.	Совет профилактики
2.	Организация работы по выполнению домашних заданий обучающимися 2 – 9 классов в ГПД	Качество организации работы по выполнению домашних заданий обучающимися воспитателями ГПД во вторую половину дня.	Тематический	Дозирование, дифференциация и индивидуализация домашних заданий. Наличие и качество выполнения записей в тетрадях.	Гришко О.Г.	Собеседование с классными руководителями, воспитателями.
2. Контроль состояния образовательных результатов школьников						
1.	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов в 6 – 7 классах.	Качество преподавания предметов учебного плана, проведения мероприятий внеурочной и коррекционной деятельности в 6 классе в соответствии с	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 6 – 7 классах (уроки, коррекционно-развивающие занятия, внеурочная деятельность)	Шергина С.А. Рогова О.А. Гришко О.Г. Руководители ШМО	Справка, приказ.

		требованиями ФГОС и АООП ООО с ОБЗ				
3. Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка ЭЖ, журналов учебных курсов и ИГКЗ 6 – 7 классах.	Выполнение требований к ведению журнала, накопляемость оценок.	Тематический	ЭЖ 6 класса, журналы курсов внеурочной деятельности, журналов индивидуального обучения	Рогова О.А. Гришко О.Г. Пивоварова В.Е.	Информация для справки
2.	Проверка электронных дневников обучающихся 6 – 7 классах, ГИС ЭО.	Связь с родителями (законными представителями) посредством электронных дневников.	Тематический	Электронные дневники обучающихся 6 – 7 классах, посещаемость родителями и учениками ГИС ЭО.	Пивоварова В.Е.	Информация для справки
3.	Проверка контрольных и рабочих тетрадей 6 – 7 классах.	Выполнение требований к ведению и проверке тетрадей, объективность выставления отметок.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради обучающихся 6 – 7 классах.	Руководители ШМО	Информация для справки
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и внеурочной деятельности						
1.	Контроль организации общешкольного мероприятия «Международный женский день – 8 марта»	Качество подготовки к общешкольному мероприятию	Тематический	Сценарий	Гришко О.Г.	Собеседование с классными руководителями, воспитателями. План мероприятий, проект приказа
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1.	Работа с обучающимися подготовительной медицинской группы на уроках физической	Соблюдение требований к организации работы с обучающимися	Тематический	Работа учителей физкультуры с учащимися подготовительной	Бабенко Н.Е.	Справка

	культуры	подготовительной медицинской группы на уроках физической культуры		медицинской группы на уроках физической культуры		
2.	Контроль объема домашних заданий. Соблюдение требований к дозированию домашнего задания на уровне НОО, ООО.	Соответствие объема выданного задания возрастным нормам по уровням образования.	Тематический	Журналы урочной деятельности индивидуального обучения и электронные журналы.	Рогова О.А. Рук. ШМО	Информация для справки
6. Методическая работа						
1.	Анализ выполнения решений педагогических советов	Анализ выполнения решений педагогических советов	Фронтальный	Анализ выполнения решений педагогических советов	Шергина С.А.	Административное совещание

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
МАРТ						
1. Контроль за организацией образовательной деятельности						
1.	Контроль реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в III четверти.	Итоги текущей аттестации по итогам III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти 2-9 классов, посещаемость уроков, коррекционно-развивающих курсов, внеурочных курсов, активности в ГИС ЭО.	Рогова О.А., Гришко О.Г., Пивоварова В.Е. Рук. ШМО	Справка, приказ
2.	Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, технологии и спортивном зале	Предупреждение травматизма в мастерских и спортивном зале. Соблюдение требований охраны труда в кабинетах информатики.	Тематический	Условия для образовательного процесса в кабинетах информатики, технологии и спортзале	Одинцова Н.Б.	Собеседование
2. Контроль за школьной документацией						
1.	Выполнение образовательной программы школы (1-9 классы) за III четверть	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	Электронные журналы. Журналы индивидуального обучения.	Рогова О.А., руководители ШМО	Статистический отчет учителей-предметников
3. Контроль за состоянием воспитательной работы и внеурочной деятельности						
1.	Организация и проведение акции «Доброта спасет»	Посещению ГБУ РК «Центр социального	Тематический	Результативность участия классов в	Гуськова А.А.	Собеседование

	мир»	обслуживания населения» г. Воркуты		акции		
2.	Организация внеурочной деятельности и дополнительного образования обучающихся 1 – 9 классов	Качество организации работы по формированию УУД во внеурочной деятельности	Тематический	Мероприятия по программам внеурочной деятельности и дополнительного образования.	Гришко О.Г., Густова Ю.К., Соломина Н.А., руководители ШМО	Административное совещание. Справка
3.	Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся работой образовательного учреждения.	Проведение мониторинга	Фронтальный	Анкетирование родителей	Гришко О.Г.	Справка
4.	Удовлетворённость педагогов жизнедеятельностью в образовательном учреждении	Выявление уровня организации ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты запросам педагогических работников	Фронтальный	Анкетирование педагогических работников	Густова Ю.К.	Справка
5.	Удовлетворённость обучающихся 5 – 9 классов школьной жизнью	Выявление качества организации школьной жизни запросам обучающихся	Фронтальный	Анкетирование обучающихся	Густова Ю.К.	Справка
6.	Изучение уровня воспитанности обучающихся 1 - 9 классов	Проведение мониторинга	Тематический	Анкеты обучающихся	Гришко О.Г.	Справка
7.	Организация общешкольных мероприятий: «Экология. Здоровье. Безопасность»; «Прощание с азбукой»	Качество подготовки к проведению общешкольных мероприятий	Тематический	Сценарий	Гришко О.Г.	Собеседование с классными руководителями, воспитателями План мероприятий, проект приказа.

4. Контроль за сохранением здоровья учащихся

1.	Обеспечение техники безопасности на уроках физики, химии.	Проверка выполнения инструкций по охране труда, жизни и здоровья детей.	Тематический	Условия для образовательного процесса в кабинетах физики, химии.	Одинцова Н.Б.	Собеседование
2.	Контроль объема домашних заданий. Соблюдение требований к дозированию домашнего задания на уровне НОО, ООО.	Соответствие объема выданного задания возрастным нормам по уровням образования.	Тематический	Журналы урочной деятельности индивидуального обучения и электронные журналы.	Рогова О.А. Рук. ШМО	Информация для справки
5. Контроль состояния образовательных результатов школьников						
1.	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов в 8-х классах.	Качество преподавания предметов учебного плана, проведения мероприятий внеурочной и коррекционной деятельности в 8-х классах. в соответствии с требованиями ФГОС и АООП ООО с ОВЗ	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 8-х классах. (уроки, коррекционно-развивающие занятия, внеурочная деятельность)	Шергина С.А. Рогова О.А. Гришко О.Г. Руководители ШМО	Справка, приказ.
2	Проверка контрольных и рабочих тетрадей 8-х классах.	Выполнение требований к ведению и проверке тетрадей, объективность выставления отметок.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради обучающихся 8-х классах.	Руководители ШМО	Информация для справки
3	Проверка электронных дневников обучающихся 8-х классах, ГИС ЭО.	Связь с родителями (законными представителями) посредством электронных дневников.	Тематический	Электронные дневники обучающихся 8-х классах, посещаемость родителями и учениками ГИС ЭО.	Пивоварова В.Е.	Информация для справки
4	Проверка ЭЖ, журналов	Выполнение	Тематический	ЭЖ 8-х классов,	Рогова О.А.	Информация для

	учебных курсов и ИГКЗ 8-х классов.	требований к ведению журнала, накопляемость оценок.		журналы курсов внеурочной деятельности, журналов индивидуального обучения	Гришко О.Г. Пивоварова В.Е.	справки
6. Методическая работа						
1.	Работа классных руководителей по профилактике правонарушений обучающихся	Анализ работы классных руководителей по профилактике правонарушений обучающихся	Тематический	Данные мониторинга правонарушений школьников	Гуськова А.А.	Административное совещание
2.	Организация работы по трансляции педагогического опыта.	Качество проведения мероприятий в соответствии с дорожной картой.	Тематический	Сценарий мероприятия, подготовка материалов педагогических работников	Методический совет	План мероприятия

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
АПРЕЛЬ						
1. Контроль за организацией образовательной деятельности						
1.	Организация просветительской работы с общественностью	Информирование родителей о предварительных результатах внедрения в образовательный процесс школы ФГОС для обучающихся с ООО с ОВЗ (5- 7 классы)	Тематический	Сайт школы	Шергина С.А., Пивоварова В.Е., Глинка Н.А., Бабенко Н.Е.	Информация на сайте школы
2.	Соблюдение санитарно-гигиенических норм в пищеблоке, туалетах, лаборантских, медицинских кабинетах, подвальных и складских помещениях	Выполнение санитарно-гигиенических норм	Тематический	Помещения школы: пищеблок, туалеты, лаборантские, медицинский кабинет, подвальные и складские помещения	Венжега Ю.И., Одинцова Н.Б.	Административное совещание
2. Контроль состояния образовательных результатов школьников						
1.	Уровень сформированности УУД обучающихся 1-8 классов	Соответствие УУД требованиям ФГОС	Фронтальный	Комплексные диагностические работы	Рогова О.А.	Справка
2.	Школьные олимпиады по учебным предметам	Мониторинг активности вовлечения обучающихся во внеурочную деятельность по предмету.	Тематический	Подтверждающие документы	Руководители ШМО	Справка
3. Контроль за школьной документацией						
1.	ЭЖ, журналы индивидуального обучения	Полнота выполнения рабочих программ учебных предметов	Фронтальный персональный	Классные электронные журналы, журналы	Рогова О.А., Пивоварова В.Е.	Информация для справки

				индивидуального обучения.		
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и внеурочной деятельности						
1.	«Фестиваль открытий»- организация защиты проектно-исследовательских работ обучающихся.	Качество подготовки и проведения мероприятий по защите проектов обучающимися.	Тематический персональный	Проекты обучающихся. Анализ количества обучающихся, вовлеченных во внеурочную деятельность данной направленности, количество участников конкурсов данной направленности	Рогова О.А. Гришко О.Г. Руководители ШМО	Приказ
2.	Организация летнего отдыха учащихся	Сбор данных о летней занятости обучающихся, трудоустройства в трудовые лагеря	Фронтальный	Списки учащихся. Информация в КПДН и ЗП, управление образования г. Воркуты.	Гришко О.Г.	Собеседование с классными руководителями
3.	Контроль организации общешкольных мероприятий: «9 мая – День Победы»; «Прощание с начальной школой»; «Последний звонок»; «СТОП СПИД/ВИЧ»	Качество подготовки к общешкольным мероприятиям	Тематический	Сценарий	Гришко О.Г.	Собеседование с классными руководителями, воспитателями 1,1доп., 5, 4, 9 классов. План мероприятий, проект приказа
4.	Проведение рейда «Самый лучший дежурный класс».	Качество организации дежурства обучающимися	Тематический	Протокол Совета обучающихся	Гришко О.Г.	Рейтинг
5.	Участие обучающихся в конкурсах в 2024-2025	Сбор и обобщение информации	Предварительный	Активность и результативность	Гришко О.Г.	Информация

	учебном году			участия обучающихся		
6.	Анкетирование родителей (законных представителей) по выбору курсов внеурочной деятельности в 2025 – 2026 учебном году	Формирование перспективного планирования курсов внеурочной деятельности на 2025 – 2026 учебный год	Фронтальный	Анкетирование родителей (законных представителей)	Гришко О.Г.	Справка
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1.	Подведение итогов конкурса «Самый здоровый класс».	Проведение школьного конкурса	Фронтальный	Рейтинг	Гришко О.Г. Бабенко Н.Е.	Информация
2.	Контроль объема домашних заданий. Соблюдение требований к дозированию домашнего задания на уровне НОО, ООО.	Соответствие объема выданного задания возрастным нормам по уровням образования.	Тематический	Журналы урочной деятельности индивидуального обучения и электронные журналы.	Рогова О.А. Рук. ШМО	Информация для справки
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1.	Аттестация педагогов в 2025-2026 учебном году	Формирование списков на аттестацию в 2025-2026 учебном году	Тематический персональный	Заявления работников на аттестацию в 2025-2026 5 учебном год Аттестационные листы всех работников	Шергина С.А.	Собеседование
2.	Организация работы методсовета по подготовке контрольно-оценочных материалов для проведения итоговой промежуточной аттестации	Анализ и корректировка контрольно-оценочных материалов для проведения итоговой промежуточной аттестации	Тематический	Соответствие контрольно-оценочных материалов учителей-предметников требованиям	Рогова О.А.	Приказ, графики

				стандарта, формам проведения, заявленным учебным планом на 2024-2025 уч. год		
7. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
3.	Тренировочные экзамены в 9-х классах	Предварительный контроль знаний по предметам, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов 9-х классах	Рогова О.А. Гришко О.Г.	Административное совещание Справка, собеседование
8. Методическая работа						
1.	Самоанализ уровня соответствия профстандарту педагогов	Составление «дорожной карты» саморазвития	Тематический	«Дорожная карта» саморазвития педагога	Руководители ШМО	Информация

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
МАЙ						
1. Контроль за организацией образовательной деятельности						
1.	Создание банка данных по летней занятости обучающихся, состоящих на различных профилактических учетах.	Банк данных по летней занятости обучающихся, состоящих на различных профилактических учетах.	Тематический персональный.	Занятость обучающихся в летний период.	Гришко О.Г.	Списки детей
2.	Организация деятельности Службы медиации.	Доля обучающихся, обратившихся в Службу медиации.	Тематический персональный	Журнал Службы медиации	Гуськова А.А.	Информация
3.	Понимание учащимися собственных профессиональных склонностей и способностей.	Готовность и способность осознанного выбора. Построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.	Тематический персональный	Анализ результатов диагностик, результаты освоения содержания рабочей программы учебного курса «Профессиональные образовательные учреждения Республики Коми»	Густова Ю.К., Гуськова А.А.	Справка. Заключение психолога о профессиональных склонностях и способностях учащихся.
4.	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы в	Фронтальный	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение	Шергина С.А., Одинцова Н.Б.	Административное совещание Справка

		течение 2023-2024 уч. г.				
5.	Подготовка помещений к ремонту	Определение объема работ	Фронтальный	Смотр учебных кабинетов	Шергина С.А., Одинцова Н.Б.	Административное совещание
6.	Коррекция АООП: - содержательного раздела (учебные курсы части, формируемой участниками образовательных отношений); - организационного (разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности).	Внесение изменений в ООП школы с учетом потребностей участников образовательного процесса	Тематический	Анкетирование участников образовательного процесса по формированию учебного плана.	Шергина С.А., Рогова О.А., Гришко О.Г.	Справка Сетка учебных планов
2. Контроль состояния образовательных результатов школьников						
1.	Промежуточная аттестация во 2-9 классах.	Уровень и качество обученности по предметам учебного плана.	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами входной (стартовой) диагностики обучающихся.	Администрация, руководители ШМО	Административное совещание Справка, приказ
3. Контроль за школьной документацией						
1.	Журналы курсов внеурочной деятельности и ГПД	Полнота выполнения рабочих программ коррекционно-развивающих курсов	Фронтальный персональный	Рабочие программы курсов по выбору, журналы внеурочной деятельности, ГПД.	Гришко О.Г.	Информация для справки
2.	Журналы коррекционных курсов	Полнота выполнения рабочих программ коррекционно-развивающих курсов.	Фронтальный персональный	Журналы коррекционно-развивающих курсов.	Шергина С. А.	Информация для справки
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и внеурочной деятельности						
1.	Информация о	Контроль	Тематический	Информация	Гуськова А.А.	Собеседование с

	несовершеннолетних, склонных к самовольным уходам из дома и состоящих на профилактических учётах.	посещаемости учебных занятий				классными руководителями, воспитателями.
2.	Анализ правонарушений несовершеннолетних учащихся ГОУ «С(К)Ш № 42» г. Воркуты. Анализ эффективности организуемой работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся.	Анализ работы Совета профилактики	Тематический	Протокол заседания Совета профилактики	Гуськова А.А.	Собеседование с классными руководителями. Заседание Совета профилактики Информация.
3.	Диагностика личностного развития обучающихся по итогам реализации программ курсов внеурочной деятельности.	Динамика личностного развития обучающихся по итогам 2023-2024 учебного года	Фронтальный	Данные руководителей курсов внеурочной деятельности	Гришко О.Г.	Информация для справки
4.	Готовность к активной гражданской позиции	Социально-культурный опыт обучающихся.	Фронтальный	Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт обучающегося. Анализ участия в мероприятиях данной направленности.	Гришко О.Г.	Информация для справки
5.	Состояние воспитательной деятельности в школе	Результативность реализации Рабочей программы воспитания школы.	Фронтальный	Анализ воспитательной деятельности классных руководителей; соц.педагога; педагога	Гришко О.Г.	Информация для справки

				дополнительного образования, воспитателей ГПД		
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1.	Использование возможностей социума, спортивных сооружений для формирования ЗОЖ учащихся	Оценка состояния имеющихся внешних связей для формирования ЗОЖ учащихся	Тематический	Данные классных руководителей, воспитателей	Гуськова А.А.	Административное совещание, составление организационных документов о сотрудничестве
2.	Проверка ЭЖ «Дозирование, дифференциация и индивидуализация домашних заданий по учебным предметам в 2-9-х классах»	Выполнение требований к домашним заданиям и оценке знаний обучающихся 2-9-х классов	Тематический	ЭЖ 2-9-х классов	Рогова О.А. Руководители ШМО	Информация для справки. Справка
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1.	Педагогический совет «О допуске к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9-х классов, освоивших программы основного общего образования»	Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего образования.	Тематический	ЭЖ, данные об аттестации учащихся за год	Администрация	Протокол педсовета
7. Методическая работа						
1.	Организация работы по формированию УМК на 2024-5-2026 учебный год	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2025-2026 уч.год	Тематический	Список учебников на 2025-2026 учебный год	Глинка Н. А.	Согласованный с учителями список учебников
2.	Педагогический совет «О переводе учащихся 1-8 классов в	Работа педагогического коллектива по предупреждению	Фронтальный обобщающий	Материалы педагогического совета	Администрация	Протокол педсовета

	следующий класс»	неуспеваемости учащихся, подготовка классных руководителей и учителей к педагогическому совету				
3.	Проведение итоговых заседаний ШМО	Результативность работы методических объединений в 2024-2025 учебном году	Тематический обобщающий	Материалы ШМО, протоколы заседаний, анализ работы в 2023-2024 учебном году	Рогова О.А., Гришко О.Г.	Анализ работы
4.	Эффективность методической работы педагогов	Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах во II полугодии учебного года	Тематический	Дипломы, грамоты и др., подтверждающие результативность участия учителей в конкурсах	Руководитель ШМО	Мониторинг, пополнение базы данных о педагогических сотрудниках
5.	Составление Публичного отчета школы	Эффективность реализации Программы развития, работы органов школьного самоуправления.	Фронтальный обобщающий	Материалы и сценарий Публичного отчета школы	Шергина С.А.	Размещение материалов на сайте
6.	Результативность коррекционной работы, психолого-педагогического сопровождения	Мониторинг коррекционной работы, психолого-педагогического сопровождения	Тематический	Анализ работы специалистов по итогам года	Бабенко Н.Е	Справка

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ИЮНЬ						
1. Контроль за организацией образовательной деятельности						
1.	Информирование о приеме учащихся в школу.	Ознакомление родителей с правилами приема детей в школу	Тематический	Материалы сайта школы, школьных стендов	Глинка Н.А.	Собеседование
2.	Подготовка школы к новому учебному году.	Составление плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году.	Фронтальный	Выполнение плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году.	Шергина С.А., Одинцова Н.Б.	План мероприятий по подготовке школы к приемке школы.
2. Контроль состояния образовательных результатов школьников						
1.	Выполнение рабочих программ по учебным предметам.	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года.	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам Классные журналы.	Рогова О.А.	Информация для справки
2.	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам.	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам.	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Классные журналы.	Шергина С.А.	Мониторинг Протокол педсовета.
3. Контроль за школьной документацией						
1.	Личные дела обучающихся	Оформление классными руководителями	Тематический персональный	Личные дела обучающихся	Гришко О.Г.	Собеседование с классными руководителями

		личных дел обучающихся				
4. Контроль за состоянием воспитательной работы, сохранением здоровья учащихся						
1.	Анализ внеурочной деятельности в 2024-2025 учебном году.	Подготовка плана внеурочной деятельности на 2025-2026 учебный год.	Фронтальный обобщающий	Мониторинг. Проект плана работы школы на 2025-2026 учебный год.	Гришко О.Г.	Анализ
5. Контроль за работой по подготовке и проведению итоговой аттестации						
1.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации.	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации.	Тематический	Проведение экзаменов. Обращения в конфликтную комиссию школы.	Шергина С.А.	План-график
6. Методическая работа						
1.	Подготовка анализа работы школы за 2024-2025 учебный год и плана работы на 2025-2026 учебный год	Мониторинг и разработка основных направлений, конкретного содержания деятельности	Фронтальный	Материалы ВШК, результативности методической работы школы в 2024-2025 учебном году. Проект плана работы на 2025-2026 учебный год.	Администрация	Аналитическая справка анализа работы школы. План работы на 2025-2026 учебный год
2.	Предварительная нагрузка на 2025-2026 учебный год	Распределение предварительной нагрузки на 2025-2026 учебный год	Тематический Персональный	Проект предварительной нагрузки на 2025-2026 учебный год	Администрация	Протокол совместного заседания администрации и профкома школы Приказ