

«Утверждено»
 Директор ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты

 С.А. Шергина
 Приказ № 185/6 от 29.08.2023г.

План мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности в ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Примечание
1. Организация работы по обеспечению антитеррористической защищенности и взаимодействию с правоохранительными органами				
1	Назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории) и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами МВД России и территориальными органами Роствардии	Ежегодно, август	Директор	
2	Внесение изменений в должностные инструкции лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории), в части определения функциональных обязанностей по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности	Ежегодно, август	Директор	
3	Разработка плана взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами МВД России, территориальными органами Роствардии по вопросам противодействия терроризму и экстремизму	Ежегодно, сентябрь	Директор, заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность	
4	Организация работы по своевременному выявлению и незамедлительному доведению информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта до территориального органа безопасности, территориального органа МВД России и территориального органа Роствардии	По выявлению	Директор, заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность	
5	Разработка и принятие порядка информирования об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте (территории) и реагирования лиц, ответственных за обеспечение антитеррористической защищенности объекта (территории) на полученную информацию	Ежегодно	Директор, заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность	
2. Организация и обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов, контроль их функционирования				
2.1. Издание (корректировка) локальных актов, определяющих требования к осуществлению особого порядка доступа				
1	Разработка и утверждение (актуализация) Инструкции (Положения) о пропускном и внутриобъектовом режиме	Ежегодно, август	Директор, заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность	
2	Разработка и утверждение (актуализация) инструкции сотрудника охраны (вахтера, сторожа, гардеробщика, дежурного администратора и др.)	Раз в 5 лет, по мере необходимости	Директор	

3	Разработка и утверждение (актуализация) инструкции по действиям сотрудника охраны при угрозе возникновения террористического акта или в случае его совершения, а также в случае других чрезвычайных ситуаций	Ежегодно, август	Директор, заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность	
---	--	------------------	---	--

2.2. Подготовка и ведение документации по обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов

1	Утверждение списков лиц, имеющих право самостоятельного доступа в защищаемые служебные помещения	Ежегодно, август	Директор, заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность	
2	Утверждение (актуализация) списков лиц, имеющих право прохода на объект (территорию) без предъявления документов, удостоверяющих личность	Ежегодно, август	Директор, заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность	
3	Утверждение (актуализация) списков лиц, имеющих право прохода на объект (территорию) в нерабочее время, в выходные и праздничные дни	По мере необходимости	Директор, заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность	
4	Подготовка списков лиц обслуживающих организаций и ремонтно-строительных организаций, имеющих право прохода на объект (территорию)	По мере необходимости	Директор, заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность	
5	Ведение журналов учета пропуска посетителей на объект (территорию)	Постоянно	-	
6	Ознакомление лиц, обеспечивающих пропускной режим, с локальными актами и документов, определяющей порядок осуществления пропускного режима	Ежегодно, август, под контролем постоянно	Заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность	
7	Ознакомление работников объекта (территории), обучающихся, родителей (законных представителей) с локальным актом организации, определяющим порядок осуществления пропускного режима	Ежегодно	Директор, класные руководители	

2.3. Осуществление пропускного режима

1	Осуществление пропуска работников, обучающихся, родителей и законных представителей, посетителей, сотрудников обслуживающих и ремонтно-строительных организаций	Постоянно	Дежурные администраторы, учителя, технический персонал	
2	Осуществление пропуска представителей вышестоящих организаций, контрольно-надзорных органов, правоохранительных органов, аварийно-спасательных и экстренных служб	Постоянно	Дежурные администраторы, учителя, технический персонал	
3	Контроль проноса (выноса), ввоза (вывоза) на объект (территорию) имущества, материальных ценностей, предметов, ручной клади, крупногабаритных грузов и пр.	Постоянно	Дежурные администраторы, учителя, технический персонал	

4	Незамедлительное информирование руководства объекта (территории) о фактах нарушения пропускного режима, попытках вноса (вывоза) и проноса (провоза) запрещенных предметов (взрывчатых, отравляющих веществ, оружия, боеприпасов, наркотических и других опасных предметов, и веществ)	Постоянно	Дежурные администраторы, учителя, технический персонал	
5	Принятие мер, направленных на привлечение к ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, лиц, нарушивших требования пропускного и внутриобъектового режимов	Постоянно	Директор	

3. Охрана объекта (территории)

3.1. Организация круглосуточной физической охраны объекта (территории)

1	Ознакомление лиц, обеспечивающих физическую охрану с локальными актами и документацией, определяющей порядок обеспечения охраны объекта (территории)	По мере необходимости	Директор, заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность	
2	Проведение регулярных инструктажей с лицами, обеспечивающими физическую охрану объекта (территории)	По мере необходимости	Директор, заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность	
3	Проведение ежедневных плановых и внеплановых обходов объекта (территории)	Постоянно	Заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность, сторожа	
4	Проведение регулярных ежедневных обходов (осмотров) потенциально опасных участков объекта (территории), критически важных элементов объекта (территории), контроль их состояния	Постоянно	Заместитель директора, сторожа, ответственный за антитеррористическую безопасность	
5	Контроль целостности и исправности замков, дверей, окон, решеток, иных средств ограничения доступа и ограждающих конструкций	Постоянно	Заместитель директора, сторожа, ответственный за антитеррористическую безопасность	

3.2. Оснащение инженерно-техническими средствами и системами охраны

1	Оснащение постов охраны, контрольно-пропускных пунктов устойчивой и бесперебойной связью (средствами телефонной связи и средствами радиосвязи)	Постоянно	Директор, заместитель директора	
---	--	-----------	---------------------------------	--

3.3. Поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны

1	Заключение договоров на техническое обслуживание систем видеонаблюдения, систем оповещения, систем тревожной сигнализации, охранной сигнализации, систем пожарной сигнализации	Постоянно	Заместитель директора	
2	Периодическая проверка работоспособности и исправности систем видеонаблюдения, систем оповещения, систем тревожной сигнализации, охранной сигнализации, систем пожарной сигнализации	Постоянно	Заместитель директора	

4. Обеспечение антитеррористической защищенности при проведении массовых мероприятий, а также в случаях сдачи площадей объекта (территории) в аренду, предоставления площадей объекта (территории) в безвозмездное и иное пользование, проведения ремонтно-строительных работ

1	Осуществление контроля состояния помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей	Постоянно, при проведении мероприятий	Заместители директора	
2	Проведение внеплановых осмотров (обходов) помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей	Постоянно, при проведении мероприятий	Заместители директора	
3	Информирование территориального органа Росгвардии о планируемых к проведению мероприятиях с массовым пребыванием людей	При проведении мероприятий	Заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность	
4	Информирование территориальных органов МВД России о планируемых ремонтно-строительных работах на объекте (территории) в случае привлечения для их проведения сторонних организаций и граждан	При проведении ремонтных работ	Директор, заместитель директора по АХР	

5. Обеспечение возможности быстрой и безопасной эвакуации в случае совершения на объекте (территории) террористического акта или при угрозе его совершения

1	Разработка порядка эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта	Ежегодно, август	Директор, заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность	
2	Разработка планов эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта	Ежегодно, август	Директор, заместитель директора, ответственный за антитеррористическую безопасность	
3	Содержание в надлежащем состоянии в соответствии с установленными требованиями эвакуационных путей и эвакуационных выходов	Постоянно	Заместитель директора	
4	Создание и поддержание в актуальном состоянии системы управления эвакуацией	Постоянно	Заместитель директора	
5	Проведение учений, тренировок по безопасной и своевременной эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), при получении информации об угрозе совершения террористического акта либо о его совершении	Раз в квартал	Директор, заместитель директора	

6. Проведение информационно-разъяснительной работы с работниками, обучающимися и иными лицами, тренировка практических навыков

1	Обучение работников объекта (территории) способам защиты и действиям в условиях угрозы совершения или при совершении террористического акта	По плану	Директор	
---	---	----------	----------	--